

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY
Renowacja pokrycia dachowego z papy na budynku przemysłowym o wymiarach 21x38m² przy ul. Spółdzielczej 12 w Lesznie

Nr postępowania **NR DI/39/2017**

Zamówienie sektorowe udzielane na robotę budowlaną o wartości zamówienia poniżej 5 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się zgodnie art.133 art.1

I. Nazwa i adres Zamawiającego .

Miejskie Przedsiębiorstwo
Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno
tel. 65 5256000 , fax. 65 5256073



II. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferent winien złożyć jedną, pisemną ofertę – na formularzu sporządzonym według **Załącznika nr 1** wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.

Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim, przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie i sformułowana w sposób jednoznaczny, a kartki wszystkich dokumentów winny być zszyte.

2. **Ofertę należy złożyć** nie później niż do dnia **05.09.2012r. do godziny 10.00** w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie spółki.

3. Oferta winna być złożona w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu np. w zaklejonej, nieprzejrzystej kopercie. Opakowanie winno być adresowane na Zamawiającego i opisane: **„Remont pokrycia dachowego z papy – nr postępowania DI/39/2017” „ Nie otwierać przed 05.09.2017r. godz. 10.30”**

4. Każdy dokument w ofercie wymagający podpisania, winien być podpisany przez przedstawicieli Oferenta upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych Oferenta.

Jeżeli podpisy na ofercie nie wynikają z dokumentów rejestrowych przedsiębiorstwa, wymagane jest załączenie innego dokumentu (np. pełnomocnictwa) lub jego poświadczony kopii, potwierdzającej zakres umocowania osób podpisujące ofertę.

5. Wszystkie dokumenty złożone w postaci kopii winny być czytelne i posiadać potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” na wszystkich zadrukowanych stronach niezależnie od treści zawartej w dokumencie.

Potwierdzenie powyższe winno być przedłożone w postaci czytelnego podpisu lub parafki z pieczęcią imienną i złożone przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z zakresem umocowania.

6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu.

7. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z załączonym wzorem.

Wszelkie uwagi do wzoru umowy i negocjacje jej warunków należy wносить najpóźniej 7 dni przed terminem otwarcia ofert – nie dopuszcza się negocjacji warunków umowy po wyborze oferty najkorzystniejszej.

8. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania przez Oferenta informacji nieprawdziwych spowoduje wykluczenie Oferenta z udziału w postępowaniu.

Osoby składające oświadczenia ponoszą pełną odpowiedzialność za ich treść na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 1997r., Nr 88, poz.553 z późn. zm.)

9. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnogospodarczym oraz prowadzenia działalności gospodarczej,
- b) Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności objętych przedmiotem zamówienia,
- c) Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

10. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania przetargowego jest: mgr inż. Beata Raburska – specjalista. ds. inwestycji, tel. 65 5256036, e-mail: beata@mpec.leszno.pl.

Wszelkie zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej np. za pomocą faksu lub na adres e-mail. Wiążące wyjaśnienia będą udzielane również w formie pisemnej zawiadomieniem wszystkich Oferentów, bez wskazania zadającego pytanie.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień do złożonej oferty i jej załączników.

12. Dla podmiotów występujących wspólnie Zamawiający będzie wymagał, aby umowa o udzielenie zamówienia, była podpisana przez wszystkich uprawnionych przedstawicieli podmiotów występujących wspólnie.

13. czas związania ofertą wynosi 30 dni.

III. Dokumenty ofertowe.

Złożone przez wykonawcę dokumenty ofertowe muszą zawierać:

1) Formularz „OFERTA” wg **Załącznika nr 1**,

2) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzony nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert,

Pod pojęciem „aktualny” należy rozumieć, że dokument jest wydany nie wcześniej niż przed upływem 12 m-cy i przedstawia stan zgodny z rzeczywistym.

W przypadku złożenia kserokopii dokumentu, każda zadrukowana strona winna być podpisana „za zgodność z oryginałem”.

Dla podmiotów występujących wspólnie Zamawiający będzie wymagał, aby umowa o udzielenie zamówienia, była podpisana przez wszystkich uprawnionych przedstawicieli podmiotów występujących wspólnie.

3) Oświadczenie oferenta na **Załączniku nr 2,3,4** że spełnia warunki wymagane w pkt. II.9,

4) Wykaz zrealizowanych robót zbliżonych do zakresu przedmiotu zamówienia na **Załączniku nr 5**

5) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, którzy ustanowili pełnomocnika.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest renowacja pokrycia dachowego z papy na dachu o wymiarach 21x38m wraz z remontem obróbek blacharskich.

2. Stan istniejący.

Przedmiotowy stropodach jest stropodachem nie wentylowanym, wypełniony materiałem termoizolacyjnym z pokryciem wykonanym z kilku starych, wysłużonych powłok papowych klejonych lepikiem. W okresie kiedy pokrycie dachowe jest rozgrzane, powietrze zawarte w pokryciu zwiększa kilkukrotnie swoją objętość. Prowadzi to do wzrostu ciśnienia bezpośrednio pod poszyciem papowym. Ponieważ gazy te nie mogą się wydostać na zewnątrz jak również nie mogą równomiernie rozłożyć się na powierzchni dachu - dochodzi do miejscowych koncentracji gazów w miejscach gdzie zespojenia starej papy z podłożem jest najsłabsze. W miejscach tych tworzą się tak zwane purchle dachowe czyli pęcherze. Na całej powierzchni pokrycia wierzchniego dachu występują liczne jego naprawy w postaci klejonych kawałków papy za pomocą lepiszcza

Szczegółową analizę obecnego stanu technicznego dachu zawiera poniższa dokumentacja fotograficzna, która przedstawia aktualny stan dachu.

Stan istniejący:





3. Zakres prac określonych przedmiotem zamówienia.

Przed przystąpieniem do prac należy dokonać pomiarów połaci dachowej, sprawdzić poziomy osadzenia kominów, wielkość spadków dachu i na tej podstawie precyzyjnie rozplanować rozłożenie poszczególnych pasów papy na powierzchni dachu. Wskazane jest wykonanie podręcznego projektu pokrycia z rozplanowaniem pasów papy. Przed ułożeniem pokrycia dachowego należy sprawdzić stan istniejący pokrycia dachowego i dokonać ewentualnych drobnych napraw jej powierzchni.

3.1. Demontaż krat Vema z istniejącego podestu na czas robót remontowych.

3.2. Remont obróbek blacharskich.

3.2.1. Rozebranie obróbek papowych oraz uszkodzonych lub skorodowanych obróbek blacharskich.

- blacha okapowa: 2x10,5m (szczegół stanu istniejącego wg załączonego zdjęcia)
- obróbki podstaw wywiewzaków o podstawie o wym. do 0,50x0,50m:
- obróbki kominków wentylacyjnych i wywiewek: 8 szt.
- obróbka podstawy okna dachowego o wymiarze 3,2x6,20m
- obróbka styku ze ścianą budynku i ściana szczytowa (attyką): 2 x 21m
- obróbka podpór wsporczych konstrukcji podestu: 2 x 8szt.
- obróbka kominów murowanych: 1,50x0,25m oraz 2x0,25m

3.2.2. Montaż nowych obróbek z blachy ocynkowanej o gr. min. 0,55mm jak w ust. 3.1.2. oraz obróbek z papy.

3.3. Likwidacja „wybrzuszeń” i pęcherzy na istniejącym pokryciu (ok. 25% dachu).

Pęcherze należy przeciąć i pozwolić im wyschnąć (pozostawiając w takim stanie na kilka godzin). Następnie należy zagruntować dach preparatem bitumicznym od tego samego wytwórcy co nowa papa i zakleić dziurę warstwą papy podkładowej.

3.4. Montaż nowego pokrycia z jednej warstwy papy termozgrzewalnej wierzchniego krycia na całej połaci dachu na uprzednio wyrównanym, osuszonym i uzupełnionym podłożu.

3.5. Montaż uprzednio zdemontowanych krat pomostowych.

3.6. Przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej:

- atesty, deklaracje zgodności lub certyfikaty lub świadectwa zgodności z Polską Normą oraz dopuszczenia użytych do wykonania zamówienia materiałów do obrotu w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie

3.7. Udział w czynnościach odbiorowych wykonanego zamówienia zakończony podpisaniem końcowego protokołu odbioru robót.

3.8. Wywóz na własny koszt wytworzonych odpadów z przestrzeganiem przepisów formalno-prawnych wynikających z Ustawy o odpadach.

4. Wymagania techniczno-jakościowe:

- 4.1. Papa termozgrzewalna wierzchniego krycia do pokryć jednowarstwowych, modyfikowana SBS na włókninie poliestrowej lub szklanej o gr. min. 5,2mm przy gramaturze osnowy ok. 200g/m². Krycie papą termozgrzewalną należy prowadzić zgodnie z wytycznymi wykonawczymi producenta pap. Grubość zgrzewu powinna wynosić min. 0,5-1 cm. W poszczególnych warstwach, arkusze materiału należy przesunąć względem siebie tak, aby zakładki (zarówno podłużne, jak i poprzeczne) nie nakładały się na siebie. Aby uniknąć zgrubień papy na zakładkach, należy przyciąć narożniki układanych pasów pod kątem 45°
- 4.2. Blacha stalowa ocynkowana gr. 0,55-0,6mm. Łączenie blach przy użyciu spoiwa cynowo-ołowiowego PN-64/M-69410. Łączenie obróbki blacharskiej z podwójnym pokryciem papowym wykonać poprzez ułożenie obróbki pomiędzy dwoma warstwami papy z zakładem ok. 10-15cm.
- 4.3. Obróbkę murów ogniowych i attyk wystających ponad dach powyżej 30cm wykonać poprzez wywiniecie blachy na ścianę muru do wysokości 15cm od powierzchni pokrycia. Dolna część kominów powinna być obrobiona blachą do 15-20 cm na całym obwodzie, przy czym od strony kalenicy wykonać odboje powodujące odprowadzenie wody zza kominów na boki. Blachy nie należy układać bezpośrednio na beton lub tynk cementowo-wapienny lub cementowy (należy wówczas wykonać przekładkę z papy izolacyjnej w celu oddzielenia blachy od zaprawy).
- 4.4. Wszystkie materiały jakie mają zostać użyte wytworzenia przedmiotu umowy winny być nowe, nieużywane, zgodne Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (tj. z 8 września 2016r (Dz.U. z 2016r. poz. 1570)

3. Wymagany termin wykonania umowy.

Zakończenie prac: do 30.10.2017r.

4. Podstawowe wymagania wykonawcze.

4.1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa na terenie robót w okresie trwania realizacji Umowy, aż do zakończenia robót, utrzymania warunków bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z remontem i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy. Miejsca niebezpieczne należy oznakować znakami ostrzegawczymi lub zakazu.

4.2. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych przy realizacji robót.

W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP wynikających:

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 (tekst. jedn. Dz.U.2003.169.1650 ze zmianami) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 (Dz.U.2003.47.401 ze zmianami) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.
- Rozporządzenia Ministra Pracy Ministra Polityki Społecznej z dnia 14.03.2000 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych (Dz.U.2000.26.313 ze zmianami).

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie ofertowej.

4.3. Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej i jest zobowiązany do stosowania przepisów określonych Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2010.109.719).

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy lub jego podwykonawców.

4.4. Sprzęt używany do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie technicznym, być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

4.5. Szczegółowe warunki przeprowadzania odbiorów i związanych z nimi płatności zawarto we wzorze umowy.

V. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Oferent określi na formularzu ofertowym jednostkową **cenę ryczałtową** na wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych polskich.

2. Oferent winien dokonać kalkulacji ceny zgodnie na podstawie własnych obliczeń i szacunków. Cena winna uwzględniać również:

- nieuniknione odpady, ubytki i straty materiałowe,
- ilości materiałów potrzebnych do wykonania niezbędnych poprawek w toku prowadzenia robót,
- postroje spowodowane procesem technologicznym robót remontowych oraz wynikiem z przestawiania sprzętu.

3. Oferent jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wycenę prac stanowiących przedmiot zamówienia.

Zamawiający udostępni teren robót do wizji lokalnej na indywidualny wniosek oferenta.

4. Przeprowadzona przez Oferenta kalkulacja kosztów związanych z wykonywaniem zamówienia winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

5. Cena zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania jakiegokolwiek dodatkowej zapłaty.

6. Zamawiający udostępni teren robót we wszystkie dni tygodnia w godzinach 6.00-21.00.

VI. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.

1. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **05.09.2017r.** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej budynku A, ul. Spółdzielcza 12 w Lesznie o godz. **10.30**.

2. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, które zgodnie z art.70³ kodeksu cywilnego może także polegać na zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, wszyscy Oferenci zostaną powiadomieni o jego wyniku.

3. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Oferenta do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też przetarg został zamknięty bez wyboru oferty.

4. Powiadomienie o przyjęciu oferty będzie wskazywało termin podpisania umowy za cenę określoną w ofercie.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylać się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Formularze do instrukcji :

Załącznik nr 1. FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 2,3,4 Oświadczenia

Załącznik nr 5. Wykaz zrealizowanych robót zbliżonych do zakresu przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6. Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 7. Wzór umowy

<p><u>Zatwierdzam :</u></p> <p style="text-align: center;">(data)</p>	<p>.....</p> <p style="text-align: center;">(pieczętka i podpis zamawiającego)</p>
---	--

WZÓR UMOWY nr

Zawarta w dniur. w Lesznie , pomiędzy :
Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. 64-100 Leszno , ul. Spółdzielcza 12, która to spółka jest zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto Wilda w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000080126, Kapitał zakładowy: 16 669 800 PLN, tel. 65 5256000, fax. 65 5256073, **NIP 697-001-16-74, Regon 410020850**
reprezentowanym przez:
zwanym w treści Umowy dalej „**Zamawiającym**”
oraz
reprezentowanym przez :
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku postępowania przetargowego nr DI/39/2017 - zamówienie sektorowe udzielone na robotę budowlaną o wartości zamówienia poniżej 5 225 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się

§1. Definicje.

1. Użyte w treści niniejszej umowy pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z niżej podanymi objaśnieniami:

1. **Umowa** – oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie i załącznikach do niego, stanowiących wraz z nim integralną część.
2. **Przedmiot umowy** – oznacza zadanie zlecone przez Zamawiającego określone w §2 ust.1.
3. **IPO** – instrukcja przygotowania oferty dla postępowania przetargowego nr DI/39/2017 wraz z jej załącznikami.
4. **Teren budowy (teren robót)** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy Wykonawcy.
5. **Prawo Budowlane** – Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jedn. Dz.U. z 2017 poz. 1332 z późn. zmianami) i akty wykonawcze do tej ustawy.
6. **Wada** – niezgodność z umową zgodnie z zapisami Art. 556¹ Kodeksu Cywilnego, lub cecha zmniejszająca wartość, lub użyteczność wykonanych robót lub ich części, materiałów, urządzeń itp. ze względu na cel w umowie oznaczony, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, a ponadto jakichkolwiek części robót wykonanych niezgodnie z projektem budowlanym, lub innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót oraz dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.
7. **Odbiór końcowy** - rozumie się przekazanie przedmiotu zamówienia w stanie gotowym do eksploatacji i użytkowania. Odbiór końcowy może nastąpić po zakończeniu robót i dokonaniu wszystkich wymaganych odbiorów częściowych.
8. **Odbiór częściowy** – służy do oceny technicznej wykonanych przez Wykonawcę robót branżowych, zanikających lub ulegających zakryciu.
9. **Dokumentacja powykonawcza** – należy rozumieć jako dokumentację budowy zawierającą :
 - protokoły badań i odbiorów,
 - atesty, certyfikaty jakości, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności z normami,
 - karty gwarancyjne,
 - DTR-ki urządzeń lub ich instrukcje obsługi i konserwacji.

2. Zawarty w ust. 1 słownik niektórych pojęć nie wyklucza zdefiniowania innych pojęć w dalszej części umowy, w tym w załącznikach do niej. W przypadku sprzeczności pomiędzy definicjami zawartymi w przedmiotowym słowniku a definicjami opisanymi w dalszej części umowy lub załącznikami do niej, pierwszeństwo mają definicje określone w §1 umowy.

§2. Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na realizacji zadania pn.: **renowacja pokrycia dachowego z papy o wymiarach dachu 21x38m wraz z remontem obróbek blacharskich na obiekcie**

przemysłowym przy ul. Spółdzielczej w Lesznie zgodnie z zakresem i wymaganiami technicznymi i jakościowymi określonymi w IPO/39/2017.

2. Ogólny zakres prac obejmuje roboty budowlane, usługi oraz dostawy gwarantujące poprawne wykonanie przedmiotu umowy.
3. Szczegółowy zakres całości robót określają stanowiące integralną część umowy:
 - 3.1. Instrukcja Przygotowania Oferty,
 - 3.2. Zawiadomienie o wyborze Oferty,
 - 3.3. Wytyczne wykonawcze lub instrukcje montażowe dostawców materiałów,
 - 3.4. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.
4. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, części, maszyn, sprzętu i urządzeń.
5. Zamówienie będzie realizowane siłami własnymi Wykonawcy/przy zatrudnieniu podwykonawców. *niepotrzebne skreślić
6. Powierzenie wykonania części prac objętych umową podwykonawcom innym niż wskazani w dokumentach ofertowych, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Jeżeli Zamawiający - w terminie 5 dni roboczych od przekazania mu informacji o planowanym zatrudnieniu podwykonawcy, wraz z zakresem powierzonych mu robót - nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził on zgodę na zatrudnienie podwykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych umową.

§3. Terminy realizacji umowy.

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji: **do 30.10.2017r.**
2. Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie jedynie w przypadku:
 - opóźnienia w przekazaniu przez Zamawiającego terenu robót,
 - zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli ich rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - z innych przyczyn np. wstrzymania robót lub przerw w pracach wynikających z decyzji Zamawiającego, lecz nie spowodowanych przyczyną za którą odpowiada Wykonawca,
 - działania siły wyższej.
3. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
4. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - epidemie, klęski żywiołowe, np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.
 - akty władzy państwowej, np. stan wojenny, stan wyjątkowy, strajki,
 - nakaz, wyrok, werdykt, decyzja lub inne działanie albo zaniechanie ze strony władz sądowych lub administracji publicznej,
 - rewolucje lub inne katastrofy skutkujące brakiem możliwości komunikacji.
5. Zwolnienie z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nie będzie obejmowało opóźnień lub niewykonania umowy wynikłych z przyczyn zależnych od kontrahentów Stron, lub innego rodzaju nienależnego funkcjonowania sprzętu użytkowanego przez Strony.
6. Strona podnosząca okoliczności dotyczące zwolnienia z odpowiedzialności powinna poinformować pisemnie drugą stronę o zaistnieniu takich okoliczności w terminie 7 (słownie: siedem) dni od ich wystąpienia.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust.6, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu umowy w formie pisemnej.
8. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem.

§4. Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy na kwotę cena netto zł (słownie : ..)

z należnym podatkiem VAT 23 % w wysokości zł
cena brutto zł (słownie : ..)

2. Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT, podatek ten będzie naliczany w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury, zgodnie z przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie zostało określone zgodnie z wymaganiami instrukcji przygotowania ofert i nie będzie podlegało waloryzacji lub negocjacji w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty określone na podstawie wymagań zawartych w IPO, związane z realizacją przedmiotu umowy, chyba że zapisy umowy stanowią w sposób wyraźny inaczej. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, bez względu na faktyczny termin odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz okres udzielonej gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, także w przypadku, którego nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.
5. Podstawą zapłaty za wykonane przedmiotu umowy będzie faktura końcowa.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia potwierdzone protokołem bezusterkowego odbioru końcowego robót zrealizowanych przez Wykonawcę, podpisanym przez Strony umowy.
7. Do wystawionej faktury Wykonawca załączy kserokopię protokołu odebranych robót – pod rygorem nie przyjęcia faktury.
8. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo oraz nie spełniające warunku pkt.7 mogą zostać zwrócone Wykonawcy. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Płatności za wystawione faktury będą realizowane w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającego.
10. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który w MPEC Sp. z o.o. jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który w MPEC Sp. z o.o. jest najbliższym dniem roboczym.
12. Wykonawca nie może dokonać przelewu swych wierzytelności wobec Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy, chyba że wcześniej uzyska pisemną – pod rygorem nieważności – zgodę Zamawiającego na dokonanie cesji.
13. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z kwoty należnej Wykonawcy, związanej z realizacją niniejszej umowy – powiadamiając Wykonawcę o skorzystaniu z tego uprawnienia.
14. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zatrudnienie podwykonawcy, oraz ze względu na solidarną odpowiedzialność Wykonawcy i Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę, (art. 647¹ par.5 kodeksu cywilnego) płatności za zrealizowane roboty będą dokonywane wg następujących zasad:
 - a) Zamawiający będzie regulował Wykonawcy tylko należności z faktur za roboty bezpośrednio przez niego wykonane, natomiast kwota wynagrodzenia Wykonawcy odpowiadająca wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy zostanie wypłacona Wykonawcy po udokumentowaniu przez niego (kopia przelewu, lub oświadczenie Podwykonawcy), że w całości zapłacił on należność Podwykonawcy, przy czym informacja o zrealizowaniu płatności winna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 3 dni robocze przed terminem płatności wynagrodzenia Wykonawcy,
 - lub
 - b) Zamawiający, za wskazaniem Wykonawcy, będzie regulował Wykonawcy z jego faktur tylko należności za roboty bezpośrednio przez niego wykonane, natomiast płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty wykonane przez Podwykonawcę nastąpią po ich odbiorze, na podstawie faktur Wykonawcy bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy zgodnie z terminem określonym w §4 ust. 14. Faktura winna wskazywać nazwę właściciela rachunku, nazwę banku i numer rachunku Podwykonawcy.
15. Dokonanie zapłaty Podwykonawcy zgodnie z procedurą określoną w §4 ust. 14b zwalnia Zamawiającego ze zobowiązania do zapłaty na rzecz Wykonawcy, a świadczenie uznaje się za spełnione.

16. W razie niedopełnienia obowiązków wskazanych w ust. 14a Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy, zatrzymując ją, jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ §5 kodeksu cywilnego.

§5. Obowiązki stron.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1.1. wskazanie miejsca na zagospodarowanie zaplecza,
 - 1.2. wskazania punktów poboru wody dla celów budowy i socjalnych,
 - 1.3. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 1.4. udostępnienia terenu robót przez 7 dni w tygodniu w godzinach 6.00-21.00
 - 1.5. dokonania odbiorów w uzgodnionych terminach,
 - 1.6. terminowej zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy oraz podwykonawców zgromadzone na terenie robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 3.1. pisemnego powiadomienia Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót obiektowych z podaniem imion, nazwisk, nr dowodów osobistych oraz marek i nr rejestracyjnych pojazdów zaangażowanych w wykonanie robót w celu wystawienia przepustek wejściowych na teren zakładu Zamawiającego,
 - 3.2. terminowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy,
 - 3.3. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz instrukcjami producenta
 - 3.4. prowadzenia robót przez osoby uprawnione oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolone w zakresie bhp i p.poż., posiadające aktualne badania lekarskie, wyposażone w niezbędne narzędzia, odzież ochronną i sprzęt.
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu robót każdego pracownika, który nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań lub przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy da powód do uzasadnionych skarg.
 - 3.5. pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
 - 3.6. zabezpieczenia terenu robót z zachowaniem najwyższej staranności, wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac, oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu robót,
 - 3.7. zabezpieczenia ochrony mienia własnego i obcego znajdującego się na terenie robót,
 - 3.8. zapewnienia ochrony urządzeń eksploatowanych przez zamawiającego i instalacji na terenie prowadzonych robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, wygrodzenie i oznakowanie terenu prowadzonych robót,
Wykonawca odpowiada za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji i urządzeń na terenie robót, dlatego zapewni właściwe ich zabezpieczenie przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem w czasie prowadzonych robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego i będzie z nim współpracował przy dokonywaniu napraw.
 - 3.9. zapewnienia sprzętu, narzędzi i urządzeń spełniających wymagania norm technicznych,
 - 3.10. dbania o należyty porządek, utrzymywanie czystości, oraz przestrzeganie przepisów BHP,
 - 3.11. usunięcia własnym staraniem i na własny koszt odpadów, śmieci, gruzu oraz zbędnych i niewykorzystanych materiałów poza teren budowy, oraz zagospodarowania na własny koszt wytworzonych odpadów z przestrzeganiem przepisów formalno-prawnych wynikających z Ustawy o odpadach. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonania stosownych opłat,
 - 3.12. natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach, które mogą przeszkadzać w prawidłowym wykonaniu robót,

- 3.13. powiadamiania Zamawiającego o proponowanych terminach odbiorów robót,
 - 3.14. uczestniczenia w czynnościach odbiorowych,
 - 3.15. kompletowania w trakcie realizacji robót dokumentacji powykonawczej zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - 3.16. zapewnienie usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych wad,
 - 3.17. po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego, naprawa ewentualnych szkód oraz zwrotu udostępnionych pomieszczeń w niezmienionym stanie technicznym,
W razie niedopełnienia tego obowiązku Zamawiający ma prawo, po sporządzeniu komisyjnego protokołu z udziałem właściciela pomieszczeń, obciążyć Wykonawcę kosztami za wykonanie powyższych robót.
 - 3.18. wykonania przedmiotu umowy z materiałów fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Ustawą – Prawo budowlane,
 - 3.19. zapewnienia, aby tymczasowo składowane materiały do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem i zachowały swoją jakość i właściwości.
4. Od dnia przejścia terenu robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na tym terenie Zamawiającemu lub osobom trzecim, w tym w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu.

§6. Podwykonawcy robót budowlanych.

1. Powierzenie konkretnym Podwykonawcom wykonania całości lub części robót budowlanych objętych umową, wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku braku takiej zgody Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu umowy Wykonawcy zawartej z Podwykonawcą.
3. W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany w dniu zawarcia umowy do określenia na **załączniku nr 2** do niniejszej umowy zakresu robót budowlanych, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców.
4. Przed zatrudnieniem Podwykonawcy, z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 14 (słownie: czternaście) dni od daty planowanego rozpoczęcia robót przez danego Podwykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu umów zawartych z Podwykonawcami (z zachowaniem jako poufne informacji o wynagrodzeniu) wraz z częścią dokumentacji lub dokładnym opisem określającym zakres prac Podwykonawcy.
5. Zamawiający wymaga, by umowy z Podwykonawcami zawierały następujące postanowienia:
 - o jakiegokolwiek gwarancje oraz zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji winny być skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi solidarnie wobec Wykonawcy i Podwykonawcy,
 - o suma wynagrodzeń ustalona we wszystkich umowach z Podwykonawcami nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - o umowa nie może przewidywać w szczególności, iż płatności wynagrodzenia za wykonane w danym okresie rozliczeniowym roboty będą dokonywane w innym niż następującym bezpośrednio po nim okresie rozliczeniowym.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 (słownie: czternaście) dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, co do zatrudnienia Podwykonawcy lub przedłożonych dokumentów, uważa się, że wyraził on zgodę na zawarcie umowy.
7. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z Podwykonawcą w szczególności poprzez podniesienie jego wynagrodzenia, zmianę terminów płatności lub innych postanowień bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
8. Każdorazowe zatrudnienie Podwykonawcy zobowiązuje Wykonawcę do aktualizacji **załącznika nr 2** do niniejszej umowy.
9. Każdorazowa zmiana Podwykonawcy wymaga, pod rygorem nieważności, aktualizacji **załącznika nr 2**.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców, którym powierzył wykonywanie robót objętych umową.
11. Odmowa wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie może stanowić podstawy do żądania przedłużenia terminu wykonania robót i terminu zgłoszenia gotowości do odbioru robót, a także zmiany wynagrodzenia za wykonanie robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
12. Wykonywanie robót przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się on posłużył, jak za swoje własne.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy oraz Podwykonawców zgromadzone na terenie budowy.
14. W rozumieniu niniejszego paragrafu rozumie się także wszystkich kolejnych Podwykonawców.

§7. Przedstawiciele stron.

1. Jednostką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za prowadzenie i koordynację robót związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia jest Dział Mechaniczno-Elektryczny reprezentowany przez pracowników:
 - a) Kierownik Działu: Zbigniew Kośmider - tel. 065 5256058
 - b) Mistrz ds. konserwacji remontów obiektów cieplnych: Marek Bota – tel. 5256021
2. Wykonawca ustanawia osobą upoważnioną do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy:, tel.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, dostępu na teren robót.

§ 8. Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na jakość wykonanych robót oraz wbudowanych urządzeń i materiałów, a także pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy na okres **36 miesięcy**, zapewniając, że wykonane roboty oraz użyte materiały i urządzenia zostały wykonane zgodnie z umową, a także najlepszą wiedzą wykonawcy, nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę materiałów lub urządzeń z których Wykonawca korzystał realizując niniejszą umowę przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega przedłużeniu przez danego producenta/dostawcę, a Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bezusterkowego „Protokołu odbioru końcowego”.
4. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich części składowych).
5. W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad. Prowadzenie serwisu gwarancyjnego będzie obejmować naprawę, bądź wymianę wadliwych elementów instalacji.
7. Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu w którym znajduje

- się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
8. Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.
 9. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją – Wykonawca przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
 - b) w pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie.
 - c) usunięcie wady powinno zostać potwierdzone protokolarnie
 10. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie składając pisemną reklamację.
 11. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.
 12. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnić osobę trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
 13. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.
 14. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.
 15. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:
 - a) powstałe na skutek normalnego zużycia się urządzeń, materiałów, lub ich części,
 - b) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - c) powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.
 16. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.
 17. Uprawnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót (spisania „Protokołu odbioru końcowego”).
 18. Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
 19. W okresie rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów lub ich części składowych).
 20. Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są analogiczne z warunkami określonymi dla napraw gwarancyjnych.
 21. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
 22. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
 23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji powykonawczej i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
 24. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie roboty i materiały wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
 25. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.

26. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac na usuwaniem wad.
27. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych o:
- zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - zmianie osób reprezentujących firmę,
 - zgłoszeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości lub wszczęciu postępowania naprawczego,
 - ogłoszeniu likwidacji,
 - zawieszeniu działalności
- Nie zawiadomienie w tym terminie o zaistnieniu powyższych zdarzeń spowoduje przepadek części zabezpieczenia umowy przeznaczonej na okrycie roszczeń z rękojmi.
28. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, powstałe na skutek wad materiałów lub urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego.

§ 9. Odbiór robót.

1. Wykonawca zobowiązany jest informować Dział Mechaniczno-Elektryczny o gotowości do odbiorów wg następujących zasad: dla odbioru końcowego: najpóźniej 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
2. Czynności odbiorowe będą dokonywane przez Komisję odbiorową Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Czynności odbiorowe zostaną potwierdzone protokołem odbiorowym.
3. Wykonawca zgłaszając roboty do odbioru winien jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 3.1. dokumenty potwierdzające użycie materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu w budownictwie, zgodnych z odpowiednimi normami przedmiotowymi.
4. Skuteczność zgłoszenia robót do odbioru uwarunkowana jest złożeniem dokumentów o których mowa w ust.3.
5. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót najpóźniej w ciągu 5 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
6. W wyniku przeprowadzonych czynności odbiorowych zostanie sporządzony „Protokół odbioru”.

Sporządzony protokół zawierać będzie:

 - wykaz wad i usterek ze wskazaniem możliwości, sposobu i terminu ich usunięcia,
 - wynik odbioru - a w przypadku odmowy odbioru, w protokole zostanie zamieszczone uzasadnienie decyzji komisji.
7. Komisja przerwie prace odbiorowe, gdy:
 - prace zostały wykonane niezgodnie z umową,
 - przedłożona dokumentacja powykonawcza jest niekompletna,
 - roboty nie zostały zakończone,
 - wykonane roboty wykazują poważne wady, wymagające dużych przeróbek lub ze względu na swoje wady nie nadają się do bezpiecznego użytkowania.

Protokół winien zostać podpisany przez wszystkich członków komisji Zamawiającego oraz przez przedstawiciela Wykonawcy.
8. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone, a Wykonawca nie uzupełni dokumentacji powykonawczej, Zamawiający ma prawo wstrzymać odbiór robót do czasu uzupełnienia tych braków.
9. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę nie późniejszą niż wymaganą w §3 o ile roboty zostaną odebrane.
10. Jeżeli w toku jakichkolwiek czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia.

Po zgłoszeniu przez wykonawcę usunięcia wad wymienionych w protokole, zamawiający dokonuje komisijnego (minimum 2 osoby z udziałem wykonawcy) sprawdzenia robót, potwierdzając fakt usunięcia usterek oddzielnym protokołem.

 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie to:

- a) jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie potwierdzając ten fakt pisemną informacją przekazaną Wykonawcy,
 - b) jeżeli wady są istotne na tyle, że uniemożliwiają użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru uprzednio zakwestionowanych robót jako wadliwych. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
12. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę, wady usunie Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.

§10. Kary umowne.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 0,2% wartości zamówienia netto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie zamówienia do dnia faktycznego odbioru, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) 0,2% wartości zamówienia netto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji, liczony od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego wykonania naprawy potwierdzonego przez Zamawiającego,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości zamówienia umownego netto,
 - d) w przypadku zatrudnienia podwykonawcy robót budowlanych, bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu zryczałtowaną karę umowną w wysokości 5000 zł za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego.
 - 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,2% wartości zamówienia netto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie w którym odbiór winien być dokonany,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wartości zamówienia netto.
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia za przedmiot umowy z wyłączeniem przypadku określonego w pkt.4
4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. W przypadku szkody o wysokości określonej w pkt.3 wyrządzonej na rzecz Zamawiającego zastrzega on sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Wykonawca nie ureguluje kary umownej na wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania noty księgowej przez Wykonawcę.

§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy tj. ...zł (słownie: zł).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, zastawach na papierach wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowych winno być wystawione przez bank działający w Polsce i akceptowany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w ust.3
6. Wniesienie zabezpieczenia w postaci gwarancji lub poręczeń winno zapewniać nieodwołalną i bezwarunkową zapłatę przez gwaranta na pierwsze żądanie inwestora kwoty pieniężnej do maksymalnej wysokości określonej w dokumencie gwarancji/poręczenia.
7. Wniesienie zabezpieczenia w postaci gwarancji winno zawierać:
 - określenie terminu obowiązywania,
 - określenie kwoty,
 - wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji,
 - wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji,
 - bezwarunkowość dysponowania
 - płatność na pierwsze żądanie inwestora,
 - nieodwołalność poręczenia lub gwarancji.
8. Zabezpieczenie pieniężne należy wpłacać na konto nr 24 1140 1124 0000 2402 1000 1003 w mBank SA z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w przetargu na: **Renowacja pokrycia papowego dachu - nr sprawy DI/39/2017**”, a kopię potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia w gotówce należy złożyć w Dziale Rozwoju i Inwestycji pok. 3.
9. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż wpłata gotówkowa należy złożyć wraz z podpisaną umową w Dziale Rozwoju i Inwestycji pok. 3.
10. Zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w następujących częściach i terminach:
 - d) część stanowiącą 70% całości zabezpieczenia jako tzw. gwarancja dobrego wykonania kontraktu – zostanie zwrócony w terminie nie dłuższym niż w ciągu 30 (słownie: trzydzieści) dni po ostatecznym odbiorze robót,
 - e) część stanowiącą 30% wartości całego zabezpieczenia jako zabezpieczenie stanowiące pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty (tzw. gwarancja usunięcia wad i usterek) - zostanie zwrócona w terminie nie dłuższym niż w 15 (słownie: piętnaście) dniu po upływie terminu rękojmi.

8. Zwrot wniesionego w pieniądzu zabezpieczenia nastąpi na następujący rachunek Wykonawcy :

9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy

§ 12. Zmiany w umowie.

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnego aneksu.

§ 13. Odstąpienie od umowy i jej wypowiedzenie.

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym i innych wypadkach określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje - w terminie 30 dni (słownie: trzydziestu) od wystąpienia choćby jednego ze zdarzeń będących podstawą odstąpienia od umowy- prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w niewykonanej części, gdy:
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem prac tak dalece, że nieprawdopodobne jest aby zdołał je ukończyć w terminie - Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy,
 - 1.2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót obiektowych pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,

- 1.3. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 1.4. Mimo uprzedniego, pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji prac przez Wykonawcę, Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem prac tak dalece, że nieprawdopodobne jest aby zdołał je ukończyć w terminie - Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy,
- 1.5. został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub uchwalono likwidację przedsiębiorstwa,
- 1.6. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 14 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie,
 - 2.2. Zamawiający odmawia przez 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy :
 - 4.1. w terminie 10 dni kalendarzowych Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
 - 4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4.4. Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych,
 - 4.5. Wykonawca usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, lub w przypadku gdy odstąpienia dokonał Wykonawca z przyczyn zależnych od Zamawiającego, obowiązany jest do :
 - 5.1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz przedstawionych do zapłaty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 5.2. dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 5.3. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót,
 - 5.4. odkupienia zakupionych na tę budowę materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w okresie, w którym jest w zwłóce z wykonaniem jakichkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Strona po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy, obowiązana jest zwrócić drugiej stronie wszystko, co otrzymała od niej na mocy umowy, oraz naprawi drugiej stronie szkodę wynikłą z tego odstąpienia.

§ 14. Postanowienia końcowe.

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, oraz postanowienia IPO, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Jeżeli jakiegokolwiek istotne postanowienie umowy zostanie uznane za nieważne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, a strony powinny negocjować w dobrej wierze w celu zastąpienia takiego nieważnego postanowienia innym zgodnym z uprzednią intencją stron tak dalece jak prawo na to zezwala.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w §14 ust.3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
6. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Wykonawca :

(pieczęćka firmowa)

.....
(podpis)

Zamawiający :

(pieczęćka firmowa)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do Umowy nr DI/_____/2017

Wykaz prac powierzonych Podwykonawcom

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Części zamówienia powierzone podwykonawcom

Wykonawca :

(pieczęćka firmowa)

(pieczęćka firmowa)

Zamawiający :

(pieczęćka firmowa)

(pieczęćka firmowa)

.....
(podpis)

.....
(podpis)

.....
(podpis)